

Personvernerklæring

Lov om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) er den generelle loven som inneholder regler for hvordan personopplysninger som samles inn behandles, hvordan de sikres, hvem som har tilgang til opplysningene, om de utleveres til andre og hvordan den enkelte det er registrert opplysninger om kan utøve sine rettigheter til for eksempel innsyn. Personvernforordningen (GDPR) gir deg en rekke rettigheter knyttet til behandlingen av personopplysningene dine.

Som behandlingsansvarlig skal Betania Alta behandle dine personopplysninger i tråd med personvernforordningen og personopplysningsloven.

Ansvar for personopplysninger

Behandlingsansvarlig

Daglig leder er på vegne av Betania Alta behandlingsansvarlig for selskapets behandling av personopplysninger. Behandlingsansvarlig har delegert myndighet til sine virksomhetsledere innen rus/psykiatri. I barnehagene og på Almahuset er den enkelte styrer delelegert myndighet.

Samtykkebehandling

Samtykke vil si en frivillig, spesifikk, informert, utvetydig og aktiv erklæring fra den registrerte om at han eller hun godtar behandling av opplysninger om seg selv. Et samtykke kan trekkes tilbake når som helst uten negative konsekvenser. Virksomheter må kunne dokumentere at samtykke er gitt.

For at informasjon om ansatte og andre registrerte skal benyttes til andre formål enn det som beskrevet i avsnittet «formål og hjemmel», må det foreligge et samtykke.

Les mer om samtykke på [Datatilsynets sider](#).

Databehandleravtaler

Betania Alta har inngått databehandleravtaler med 3.-parter som behandler personopplysninger på våre vegne. De kan ikke behandle personopplysningene på

andre måter enn det som er avtalt med oss, og har samme regelverk og taushetsplikt som ansatte i selskapet.

Rettigheter

Rett til innsyn

Den som er registrert i Betania Altas systemer kan kreve innsyn i egne personopplysninger. Alle personopplysninger som er knyttet til denne personen skal da utleveres. Behandlingstiden fra forespørsel til den registrerte får svar/informasjonen skal ikke overstige 30 dager.

Det finnes unntak fra innsynsretten og informasjonsplikten jmf. Offentlighetsloven §§ 18 til §§ 27. Du har blant annet ikke krav på innsyn eller informasjon når opplysningene:

- er underlagt lovbestemt taushetsplikt
- må hemmeligholdes av hensyn til etterforskning av straffbare handlinger
- behandles til historiske, statistiske eller vitenskapelige formål og behandlingen ikke får noen direkte betydning for den registrerte

Rett til korrigerings

I henhold til personvernforordningen artikkel 16 kan du be Betania Alta korrigere personopplysninger vi behandler om deg dersom de er uriktige eller du kan supplere opplysningene med tilleggsopplysninger. Du kan kun korrigere personopplysninger om deg selv dersom du kan sannsynliggjøre at opplysningene er uriktige og hva som er korrekt. Behandlingstiden fra forespørsel til den registrerte får korrigert informasjonen skal ikke overstige 30 dager.

Rett til sletting

I henhold til personvernforordningen art. 17 kan du i enkelte tilfeller kreve at det slettes personopplysninger om deg.

Dersom Betania Alta ikke har berettiget interesse i å oppbevare personopplysninger utover lovgivningens begrensning for lagringstid, skal opplysningene slettes.

Vi lagrer ikke personopplysninger lenger enn det som er nødvendig for å oppfylle formålet med behandlingen og de pliktene vi har. For personopplysninger lagret i pasientjournal gjelder andre regler. Hovedregelen er at journalene skal oppbevares til det av hensyn til helsehjelpens karakter ikke lenger antas å bli bruk for dem. Pasientjournaler følger egen forskrift for lagring og oppbevaring.

Personopplysninger som vi behandler på grunnlag av samtykke slettes når samtykket trekkes tilbake, med mindre det finnes et annet rettslig grunnlag for videre behandling.

Behandlingstiden fra forespørsel til den registrerte får slettet informasjonen som vi ikke har berettiget interesse eller plikt å beholde skal ikke overstige 30 dager.

Du kan kreve sletting av dine personopplysninger dersom:

- Du har gitt samtykke til behandlingen av personopplysninger og trekker samtykke tilbake
- Opplysningene er hentet inn ulovlig
- Formålet med opplysningene er oppnådd

Det er viktig å merke seg at det finnes visse unntak fra retten til sletting. Dersom unntakene kommer til anvendelse er selskapet pålagt å lagre dine personopplysninger selv om du ber om sletting.

I følgende tilfeller skal Betania Alta lagre personopplysninger:

- Lagring er nødvendig for arkivering i allmenhetens interesse, vitenskapelige eller historiske forskningsformål eller statistiske formål
- Lagring er nødvendig i henhold til helselovgivningen
- Lagring er nødvendig for å fastsette, gjøre gjeldende eller forsvare rettskrav

Begrensning av behandling av personopplysninger

I henhold til personvernforordningen artikkel 18 kan du i noen tilfeller be om at behandlingen av personopplysningene dine begrenses. Hvis du har rett til å kreve begrensning skal du gjøre det senest innen en måned. Dersom du har rett til å kreve begrensning kan personopplysningene dine lagres, men ikke brukes til noe:

- Dersom du mener opplysningene vi har lagret om deg er feilaktige kan du kreve begrensning. Som behandlingsansvarlig skal vi kontrollere opplysningene dine og i mellomtiden kan du kreve at behandlingen begrenses.
-

Retten til begrensning kan også gi deg rett til å hindre at personopplysninger om deg slettes:

- Dersom personopplysningene som behandles er ulovlig og skal slettes, men du ønsker at bruken av dem begrenses i stedet for at de slettes
- Når opplysningene ikke lenger er nødvendige for formålet de ble samlet inn for men du har behov for opplysningene for å fastsette, gjøre gjeldende eller forsvare et rettskrav og ønsker derfor at de lagres

Betania Alta behandling av personopplysninger

Betania Alta er databehandlingsansvarlig for personopplysninger til våre ansatte, barn i våre barnehager og brukere ved våre institusjoner/tilbud. Databehandlingsansvaret innebærer at vi bruker og behandler helse- og personopplysninger innenfor det regelverk som gjelder på området.

Behandling av personopplysninger ikke noen hovedvirksomhet i Betania Alta, men kun et middel for å håndtere de oppgaver Betania Alta har, samt for å kunne innfri lovpålagte plikter overfor egne ansatte.

Vi samler kun inn og oppbevarer personopplysninger i den grad opplysningene er:

- a Nødvendige for at vi skal kunne tilby våre helse- og omsorgstjenester på en forsvarlig og lovpålagt måte.
- b Nødvendige og berettiget for å oppfylle våre lovpålagte forpliktelser som arbeidsgiver og arbeidsgivers del av arbeidsavtalen.

Informasjonssikkerhet

I alle prosesser og systemer som Betania Alta behandler personopplysninger i, vil de tidligere nevnte personvernprinsippene være eller bli bygget inn. Lagringstider vil bli vurdert kritisk opp mot behov.

Vi sikrer dine personopplysninger ved både fysisk og virtuell adgangs- og tilgangskontroll. Den fysiske adgangskontrollen er sikret gjennom elektronisk sikring. Kun autoriserte personer har adgang til sentraladministrasjonen. Ytterligere er papirbasert informasjon innelåst i eget rom.

Den elektroniske tilgangen er sikret gjennom individuelle påloggingstilganger med personlig personlige passord.

Det er spesielt tre forhold som er viktige i vårt arbeid med informasjonssikkerhet:

- konfidensialitet: at informasjonen er sikret mot innsyn fra uvedkommende
- integritet: at informasjonen er korrekt, gyldig og fullstendig
- tilgjengelighet: at informasjonen er tilgjengelig for autoriserte brukere ved behov

Medarbeidere og andre som utfører oppgaver og tjenester på vegne Betania Alta skal sette seg inn i sikkerhetsinstruks og underskrive egne taushetserklæringer.

Bruk av bilder på web og sosiale nettverk

Betania Alta benytter seg av sosiale medier for å kommunisere med og til omverden. Det benyttes en rekke bilder i denne sammenheng.

Daglig leder har redaktøransvar for alle web-sider og sosiale nettverkstjenester Betania Alta benytter. Redaktøren skal regelmessig gjennomgå innholdet på disse web-sidene og på de sosiale nettverkstjenestene for å kontrollere, moderere og eventuelt korrigere innhold der.

<i>Hvordan forholder Betania Alta seg til dette i praksis:</i>	
■	Betania Alta skal som hovedregel ikke publisere portrettbilder på åpne web-sider eller åpne sosiale nettverks uten samtykke fra personer som avbildes.
■	Beboere, barn og andre brukere skal ikke kunne identifiseres og vi benytter ikke bilde/film der våre brukere kan identifiseres uten at dokumentert samtykke er gitt.
■	Situasjonsbilder fra arrangementer i regi av Betania Alta, og som ikke er et portrettbilde, kan legges på virksomhetens intranett eller mer begrensede nettsider uten samtykke fra de enkelte.
■	Situasjonsbilder fra arrangementer i regi av Betania Alta der barn i våre barnehager eller brukere ved våre institusjoner kan identifiseres, legges ikke ut på eksterne websider eller sosiale medier uten samtykke.
■	Bilder av personer lagt ut uten samtykke skal være harmløse og ikke på noen måte være krenkende for de som er avbildet. Barn og unge vil bli tatt spesielt hensyn til.
■	Betania Alta skal ta bort bildene dersom personen(e) på bildet ber om det.

Personvernombud

Betania Alta har et eget Personvernombud med hovedfunksjon i å veilede, støtte og kontrollere forvaltere av informasjonen i selskapet. De registrerte kan kontakte personvernombudet angående alle spørsmål om behandling av deres personopplysninger og om utøvelsen av de rettighetene de har i henhold til denne forordning.

Kontakt oss

Henvendelser om hvilke opplysninger som er registrert, anmodning om retting, sletting eller dataportabilitet, kan sende skriftlig til vår administrasjon.

Slik gjør vi det i praksis:

Ta kontakt med Betania Altas administrasjon på e-post: post@betania-alta.no.
Betania Alta vurderer alle henvendelser og gir et svar /utfører den etterspurte handlingen.

Betania Alta skal behandle henvendelsen så snart som mulig og senest innen en måned.